PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	VALLE DEL CAUCA		Centro de Formación:	CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN	
Programa de Formación:	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN El TRABAJO			No. de Ficha:	2428350
Datos del Aprendiz	Nombre:	ISABEL CRISTINA MINA VALENCIA			
	Identificación:	1193121996			
	Teléfono:	3126929146			
	E-mail:	minavalencia772003@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	ANN MICHELL S.A.S			
	Nit:	**901. 044779-6**			
	Dirección:	Carrera 24 A 61-05, Nueva Floresta, Cali, Valle del Cauca			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	ASTRID LILIANA GONZALEZ			
	Cargo:	ADMINISTRADORA			
	Teléfono:	3174323840			
	E-mail:	recursoshumanos@fajasannmichell.co.co			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Inspecciones de seguridad: Botiquín,epp, orden de aseo,maquinas Apoyo en condiciones inseguras de las máquinas de los operarios	Formato de inspecciones	01 JUL -31 DIC 2023	ANN MICHELL
Realiza pausas activas	Registro fotografico	01 JUL -31 DIC 2023	ANN MICHELL
Apoyo en la actualización de perfiles del cargo con nueva funciones	Perfiles word	01 JUL -31 DIC 2023	ANN MICHELL
Apoyo en la actualización de manual de funciones del departamento alfileres y mecánicos	Manual actualizado	01 JUL -31 DIC 2023	ANN MICHELL

Actualización de matriz de identificación de peligros valoración y control de riesgos	Matriz actualizada	01 JUL -31 DIC 2023	ANN MICHELL
OBSERVACIONES: Se firma el 14 de agosto 2023.			
Ann Michell **Nombre y Firma del ente Conformador**	Isabel Ospina M **Firma del Aprendiz**	Verónica Trochez **Nombre y firma Instructor seguimiento**	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☒	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio:01 julio 2023 Finalización:31 diciembre 2023

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente conformado en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	x		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	x		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	x		
CUMPLIMIENTO	Asume el compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	x		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	x		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	x		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	x		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezcan su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	x		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	x		

RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	x		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	x		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	x		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	x		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Durante la etapa lectiva se recomienda que el aprendiz que tenga un refuerzo office o se brinde la importancia del manejo básico en herramientas del office (fórmulas básicas en excel y la presentación del word).

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: x **APROBADO** **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO** X

Especificar cuáles:

Ann Michell
NIT. 901.844.779-6

Isabel Cristina Verónica Trochez

Nombre y Firma del ente Conformador **Firma del Aprendiz** **Nombre y firma Instructor Seguimiento**

Ciudad y fecha de elaboración Cali Valle del cauca 22 noviembre 2023